



УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МКДОУ

«Каменский детский сад «Теремок»

*Долмату* Долматова А.С.

### План-график проведения самообследования за 2019 год

| Мероприятие  | Срок                      | Ответственный                             |
|--|---------------------------|---|
| Организовать совещание о проведении самообследования и утвердить:<br>– состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии;<br>– формы и сроки исполнения процедур;<br>– структуру, содержание и оформление отчета   | 18.12.2019                | Заведующий                                |
| Издать приказ о проведении самообследования  | 25.12.2019                |   |
| Собрать информацию для аналитической части отчета по направлениям, которые указали в пункте 6 Порядка (утв. приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462):<br>– образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;<br>– система управления организации;<br>– содержание и качество подготовки детей;<br>– востребованность выпускников;<br>– кадровое обеспечение;<br>– учебно-методическое обеспечение;<br>– библиотечно-информационное обеспечение;<br>– материально-техническая база;<br>– внутренняя система оценки качества образования | 20.01.2020–<br>18.03.2020 | Заместитель<br>по ВМР                     |
| Собрать информацию для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки (от 10.12.2013 № 1324)   | 19.03.2020–<br>01.04.2020 |   |
| Подготовить отчет  | 13.04.2020                |   |
| Рассмотреть отчет на заседании педагогического совета  | 16.04.2020                | Председатель<br>педагогического<br>совета |
| Утвердить отчет  | 17.04.2020                | Заведующий                                |

| <b>Мероприятие</b>                                  | <b>Срок</b>       | <b>Ответственный</b> |
|---|-------------------|----------------------|
| Направить отчет учредителю                          | <i>17.04.2020</i> |                      |
| Разместить отчет на официальном сайте детского сада | <i>17.04.2020</i> | Секретарь            |